Принято на заседании УТВЕРЖДЕНО

педагогического совета приказом директора МБОУ СОШ с.

Преображенье Измалковского округа

Липецкой области

«30» июня 2025 г. от «07» июля 2025 г. №46

Положение

о порядке ознакомления с документами МБОУ СОШ с. Преображенье Измалковского округа Липецкой области, в том числе поступающих в нее лиц

1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее - Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами МБОУ СОШ с. Преображенье
2. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются право на ознакомление:

с уставом,

с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации,

с учебной документацией,

правилами внутреннего распорядка для обучающихся,

 другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

1. В соответствии с п. 3 ч. 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться:

с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности,

со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией,

 другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

1. В соответствии с номенклатурой дел первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, хранятся в приемной гимназии.
2. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте гимназии.
3. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение. Факт ознакомления с документами образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и обучающиеся после получения основного общего образования отражают в заявлении о приёме на обучение под подпись.
4. При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

должностная инструкция;

правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ); коллективный договор;

положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);

правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);

правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);

 иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.